

RENDEZVÉNY SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

716/92/2024.

amely létrejött egyrészről:

CÉGNÉV:	Zuglói Egyesített Óvoda
KÉPVISELŐ:	Farkas Tibor Jánosné
BEOSZTÁS:	
EMAIL:	farkas.tibor.janosne@zuglo.hu
TELEFONSZÁM:	
SZÉKHELY:	1144 Budapest, Füredi park 6-8.
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	-
BANKSZÁMLASZÁM:	
ADÓSZÁM:	15846152-2-42
SZÁMLÁZÁSI CÍM:	Zuglói Egyesített Óvoda 1144 Budapest, Füredi park 6-8.

a továbbiakban Megbízó, és

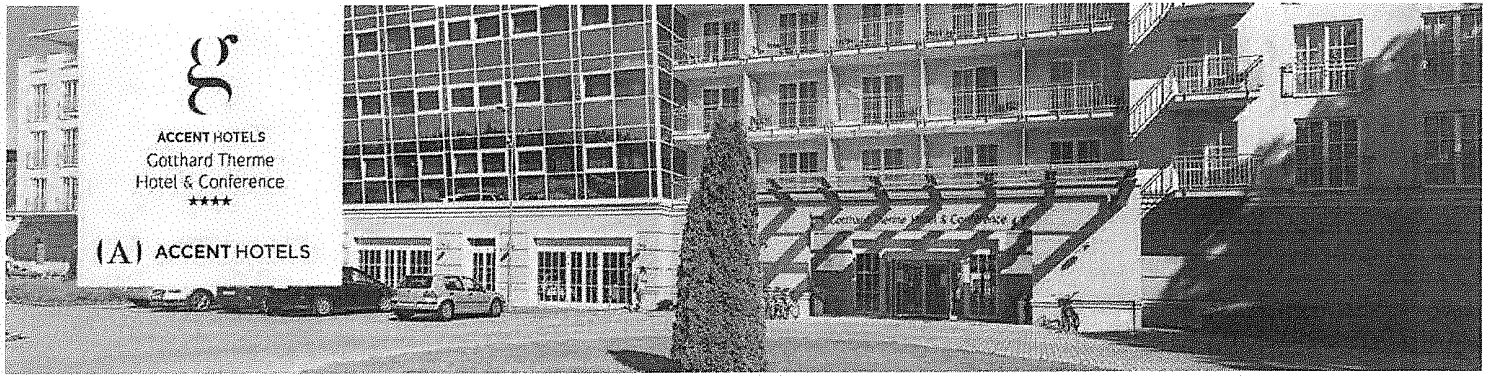
CÉGNÉV:	GRAL Europe Kft.
KÉPVISELŐ:	Koós Melinda
BEOSZTÁS:	Szállodaigazgató
EMAIL:	sales@gotthardhotel.hu
TELEFONSZÁM:	+36 94 554 066
SZÉKHELY:	1132 Budapest, Visegrádi u. 31. 1.em.
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	01-09-925139
BANKSZÁMLASZÁM:	11600006-00000001-98857639
ADÓSZÁM:	14899339-2-41

a továbbiakban Megbízott,

- a továbbiakban külön – külön: Fél, együttesen: Felek - között az alulírott napon és helyen a következő feltételekkel:

1. BEVEZETÉS

Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződés keretein belül Megbízott a Megbízó részére rendezvény lebonyolításával kapcsolatos szolgáltatást nyújt a **Gotthard Therme Hotel & Conference****** nevű négy csillagos (természetben a **9970 Szentgotthárd Füzesi út 3/b.**) címen található) szállodában (a továbbiakban: Szálloda).



Megbízott kijelenti, hogy a jelen Szerződés alapján folytatott tevékenységét a megfelelő gondossággal és a Megbízó érdekeinek figyelembevételével látja el.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1 A Megbízás tárgya: céges rendezvény lebonyolítása (továbbiakban: Rendezvény). A Megbízott vállalja a Megbízó részére a megrendelt Rendezvény lebonyolításával kapcsolatos különböző szolgáltatások biztosítását. A Rendezvény lebonyolítása során a Megbízott mindenkor köteles a Megbízó érdekeit szem előtt tartani.

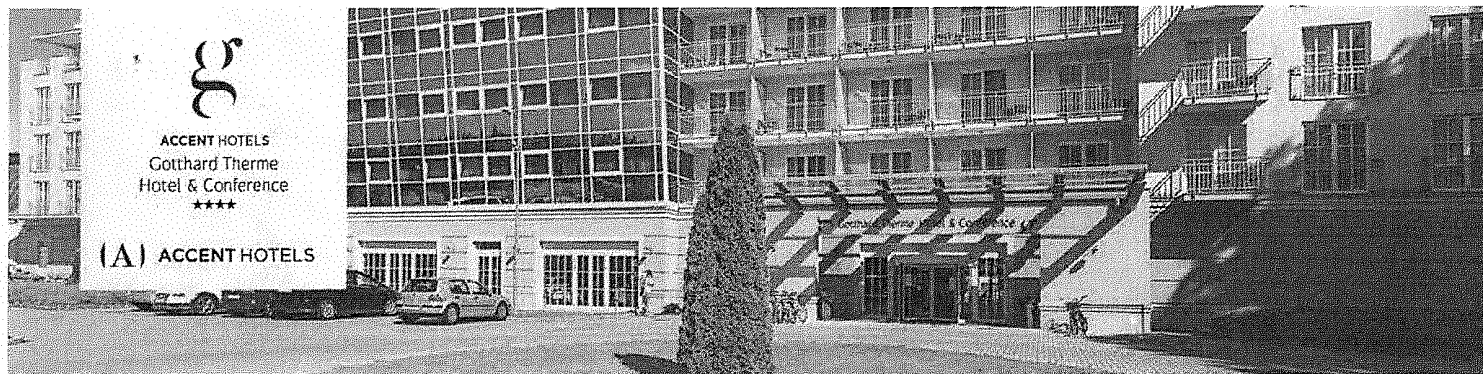
RENDEZVÉNY ELNEVEZÉSE:	Kirándulás
IDŐPONT:	2024.09.19-20. – 1 éjszaka
LÉTSZÁM:	41 fő

2.2 Szállás

Szobatípus	Időpont	Darabszám	Szobaár/fő/éj	Összesen
Kétágyas szoba egy fős elhelyezéssel	2024.09.19-20. – 1 éjszaka	1	38 000 HUF	38 000 HUF
Kétágyas szoba két fős elhelyezéssel		20	47 500 HUF	950 000 HUF
Idegenforgalmi adó		41	500 HUF / fő / éj	20 500 HUF
Összesen				1 008 500 HUF

A szállás szolgáltatáscsomag tartalma:

- Hideg-meleg büféreggeli és ínycsiklandozó büfévacsora
- Korlátlan soft drink italcsomag minden nap 7:00 és 18:00 között –
érvényes: Biogena gyümölcslevek automatából, friss víz és szódavíz, kávé automatából és teaválogatás korlátlan fogyasztására
- Belépő a Szentgotthárdi Spa & Wellness-be - a fürdő nyitvatartásának függvényében!
 - Beltéri: 25 méteres úszómedence, tanmedence, pihenőmedence, pezsgőfürdők, mediterrán élménymedence, gyermek élménymedence, szőnyegcsúszda, 75 méteres óriáscúszda
 - Kültéri: (tavasztól ősziig üzemel) úszómedence, élménymedence, gyermekmedencék, 95 méteres örültfolyócsúszda
 - A belépés érkezés napján 15:00 órától, távozás napján 11:00 óráig érvényes
 - A szaunapark felár ellenében vehető igénybe, bővebb információért kérjük keresse fel honlapunkat.
- Fürdőköpeny
- Internet
- Parkoló használat (autóbusz és személyautó egyaránt)
- ÁFA (5%)



Bejelentkezés 15.00 órától

Kijelentkezés 11.00 óráig

Ettől eltérő érkezési, illetve utazási időpont csak a Megbízottal való előzetes egyeztetés után a szálloda foglaltságának függvényében lehetséges.

Parkolás A szálloda előtt és mögött található parkolókból ingyenes biztosított.

2.3 Vendéglátás

Szolgáltatás	Időpont	Helyszín	Megjegyzés	Db	Ár (br.)/db	Ár összesen
2024.09.19.						
Büfévacsora	18:00-19:30 vagy 20:00- 21:30 időpontban	étterem	-	41	szálláscsomag tartalmazza	
2024.09.20.						
Büféreggeli	7:00-10:00	étterem	-	41	szálláscsomag tartalmazza	

A szolgáltatások ÁFA tartalma:

A szerződésben szereplő kiszolgálással értendő szolgáltatásokra vonatkozó bruttó fogyasztói áraink magyar forintban értendők, és az alábbiakban felsorolt mértékű Általános Forgalmi Adót tartalmazzák:

Szálláscsomag 5%, ebéd 5%, a kávészünetek típusától függően 5% és 27%, az italok 27%, a terembér, a technika, Spa szolgáltatások 27% és egyéb extra vagy külsős szolgáltatások 27% ÁFA-t tartalmaznak.

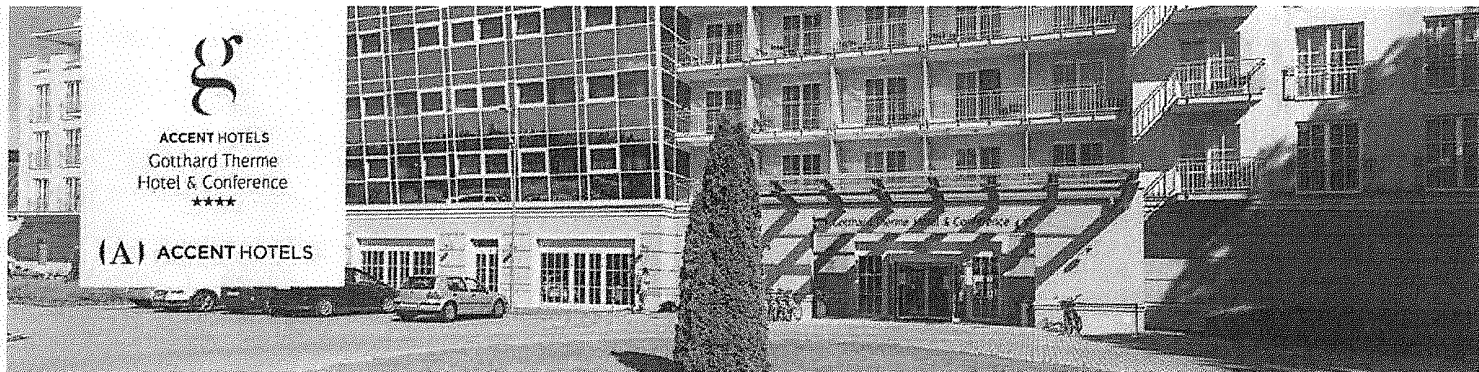
A szolgáltatások és a szolgáltatáscsomagok árát ÁFA tartalmuk szerint bontva tüntetjük fel számláinkon.

A jelen Szerződés alapján biztosított előre megrendelt étel és ital ára 5%, míg az a'la carte rendelt ételek és italok ára 15% szervízdíjat tartalmaz.

Megbízott nem járul hozzá ételek, illetve italok (kifejezetten alkohol tartalmú italok) behozatalához, valamint a szálloda területén ezek fogyasztásához. Megbízó felelőssége vendégeire is kiterjed, ezért Megbízott kéri, hogy Megbízó előzetesen tájékoztassa vendégeit.

Ettől eltérni Megbízottal történt előzetes egyeztetés és Megbízott kifejezett írásbeli hozzájárulása esetén lehetséges.

Ennek hiányában Megbízott jogosult bruttó HUF 4500,- / fő díjat felszámolni a teljes vendéglétszámra.



2.4 Terembérlet

Esemény	Időpont	Helyszín	Megjegyzés	Darab	Ár (br.)/db	Ár összesen
2024.09.19.						
Játék, esti zenés est	20:00.02:00	Graz terem	-	1	30 000 HUF	30 000 HUF

A terem és technika bérleti díjai tartalmazzák a 27% ÁFA-t, az egyszeri teremrendezést és ingyenes WiFi hozzáférést. A terem utólagos átrendezése felár ellenében lehetséges.

A Megbízott a lefoglalt termet/termeket a megjelölt időtartamra bocsátja rendelkezésre.

3. FELEK KÖTELEZETTSÉGEI

Megbízott köteles a jelen Szerződésben tárgyalt Rendezvényhez kapcsolódó, a Megbízó által megrendelt szolgáltatásokat az általa képviselt legmagasabb színvonalon biztosítani.

Megbízó köteles a Rendezvényhez kapcsolódó szolgáltatások díját Megbízott részére a jelen Szerződésben meghatározott feltételek mellett megtéríteni.

Megbízó a Rendezvényre érkező vendégek végleges számát, és a névlistát a Rendezvényt megelőző **8 munkanappal** előbb köteles Megbízott részére megfelelő módon (írásban) megadni, amelynek elmulasztása esetén – a tényleges részvételi létszámtól függetlenül – Megbízott jogosult a szolgáltatást a jelen Szerződésben rögzített létszám alapján számlázni. Amennyiben a tényleges résztvevők száma, vagy a tényleges szobaigény a jelen Szerződésben rögzített létszámot meghaladja, úgy Megbízott jogosult az ily módon igénybe vett többlétszámú szolgáltatás ellenértékét külön okiratba foglalt szerződésmódosítás hiányában is felszámítani.

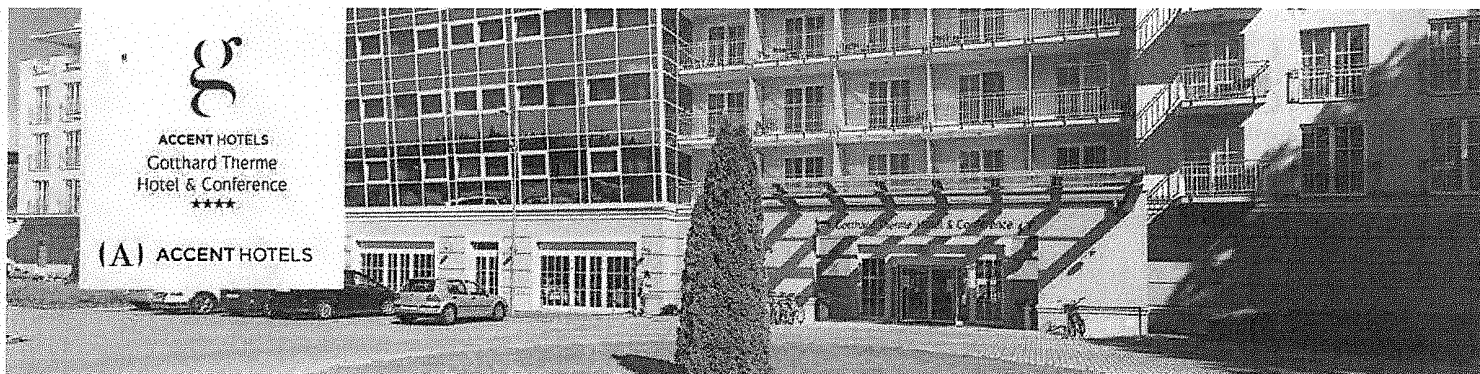
4. MEGBÍZOTT FELELŐSSÉGE

Megbízottat semmilyen felelősség nem terheli a Megbízó vagy vendégei káráért olyan esetekben, melyek a Megbízott ellenőrzési körén kívül esik. Ilyen esetek különösen, de nem kizárólagosan kormányzati rendelkezések, elektromos rövidzárlat, rendkívüli időjárási események és ezek direkt következményei, élelmiszerekkel és italokkal vagy más cikkekkel kapcsolatos tilalmak, utazás vagy szállítás, vis major. Ezen túlmenően a Megbízó és a rendezvényre érkező, ott bármilyen minőségben résztvevő személy értéktárgyaiban bekövetkezett károkért, ezek elvesztéséért a Megbízott nem felel. Egyebekben a Megbízott felelősségére a Ptk. rendelkezései az irányadók.

5. MEGBÍZÓ FELELŐSSÉGE

Megbízó felelős az általa, illetve az általa közvetített vendégek által a szokásos üzletmeneten kívül okozott valamennyi kárért, melyet a Felek által aláírt jegyzőkönyvben rögzítettek.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a károkozás eredményeként bármely, a jelen Szerződés szerinti teljesítés helyszínén található egység olyan módon sérül, hogy az átmenetileg ellehetetleníti a rendeltetésének megfelelő használatot, és ezáltal a Megbízott oldalán elmaradt bevétel jelentkezik, úgy annak megtérítésére Megbízó kötelezhető.



Bármilyen dekoráció vagy oktatási anyag csak a Megbízottal történő előzetes egyeztetés után helyezhető el a termék falain. A Megbízó kizárólagosan felel azokért a tárgyakért (pl. technikai eszközök), amelyeket behoz a Szállodába. A Megbízott nem felel azokért a tárgyakért, amelyeket postán vagy egyéb kézbesítő szolgálat útján küldtek a Szállodába.

Műsorszolgáltatás esetén a műsorengedélyek megszerzése, valamint a Szerzői Jogvédő Hivatallal történő egyeztetés és a műsorral kapcsolatos egyéb költségek és kötelezettségek a Megbízót terhelik.

6. KAPCSOLATTARTÁS

Felek az alábbi személyeket jelölik ki az egymással történő kapcsolattartás céljából:

MEGBÍZÓ KAPCSOLATTARTÓJA: TELEFONSZÁM: EMAIL:	Takács Beatrix +3670 604 3508 takacs.beatrix@zuglo.hu
MEGBÍZOTT KAPCSOLATTARTÓJA: TELEFONSZÁM: EMAIL:	Takács Barbara Dalma +36 30 697 1462 barbara.takacs@accenthotels.com

A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy minden jognyilatkozatot írásban, ajánlott postai küldeményben vagy más igazolható módon juttatnak el a másik Félhez.

7. A SZERZŐDÉS ÉRVÉNYESSÉGE

Ezen szerződés abban az esetben lép érvénybe, amennyiben Megbízó és Megbízott azt cégszerű aláírásukkal ellátták és legkésőbb **2024. augusztus 7-ig** e-mailben, vagy postán visszaküldik a szállodának.

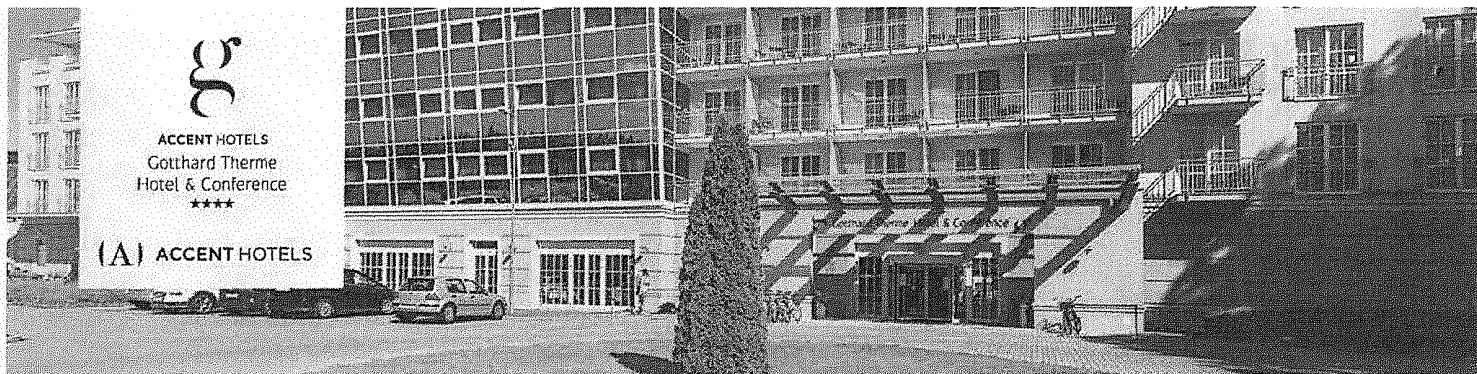
8. FIZETÉS

Megbízottat a jelen Szerződésben tárgyalt Rendezvénnyel kapcsolatos szolgáltatások biztosításáért a 2. pontban meghatározott díjak illetik meg, melyek megfizetését Megbízó jelen szerződés aláírásával vállalja.

Előrefizetés: Megbízott a jelen szerződésben megrendelt szolgáltatások díjáról jogosult előlegbekérőt kiállítani. A szerződést követően a **megrendelt szolgáltatások díjának 20%-a**, melyből 10% vissza nem térítendő előlegnek minősül, Megbízó köteles **2024. augusztus 9-ig** elutalni a Megbízott által megadott bankszámlaszámra.

További 50% előleg 30 nappal érkezés előtt – **2024 augusztus 21-ig** fizetendő, a fennmaradó **30% előleg** 7 nappal a rendezvény időpontja előtt – **2024. szeptember 12-ig** fizetendő, a Megbízott által kiállított előlegbekérő levelek alapján.

A Rendezvénnyel kapcsolatos szolgáltatások teljes díjáról a Megbízott a Rendezvény után végszámlát állít ki. Késedelmes fizetés esetén a Megbízott jogosult késedelmi kamatot felszámítani, melynek mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese.



Megbízó az alábbiak szerint nyilatkozik a Rendezvény során igénybe vehető szolgáltatásokkal kapcsolatban felmerülő költségvállalásról:

Költségvállalás	Főszámla	Vendég
Szálláscsomag	X	
Idegenforgalmi adó	X	
Terembérlés	X	
Egyéb italfogyasztások az étkezések alatt		X
Egyéb italfogyasztások a tartózkodás alatt		X
Extrák: telefon, mosoda, fürdőszolgáltatások		X

Megbízó elfogadja, hogy amennyiben jelen pontban Vendéget jelöli meg egyes tételek költségvállalójaként, az nem mentesíti Megbízót a Rendezvény szolgáltatásaival kapcsolatos díjakkal és költségekkel, illetve az esetlegesen okozott károkkal szembeni teljes jótállásért. Megbízó vállalja, hogy a Rendezvény ideje alatt a vendégei által igénybe vett, de esetlegesen ki nem egyenlített számlák költségeit a Megbízottnak megtéríti.

9. A SZERZŐDÉS MEGSZÚNÉSE

9.1 A szerződés azonnali hatállyal megszűnik, ha Megbízó a 8. pontban megfogalmazott díjfizetési kötelezettségének – különösen ideértve az előlegfizetési kötelezettséget – nem tesz eleget. Ez esetben Megbízott nem felelős a Rendezvény meghiúsulásával kapcsolatos bármilyen anyagi vagy erkölcsi kárért, melyek Megbízót vagy Megbízó Vendégeit érik.

9.2 Lemondás

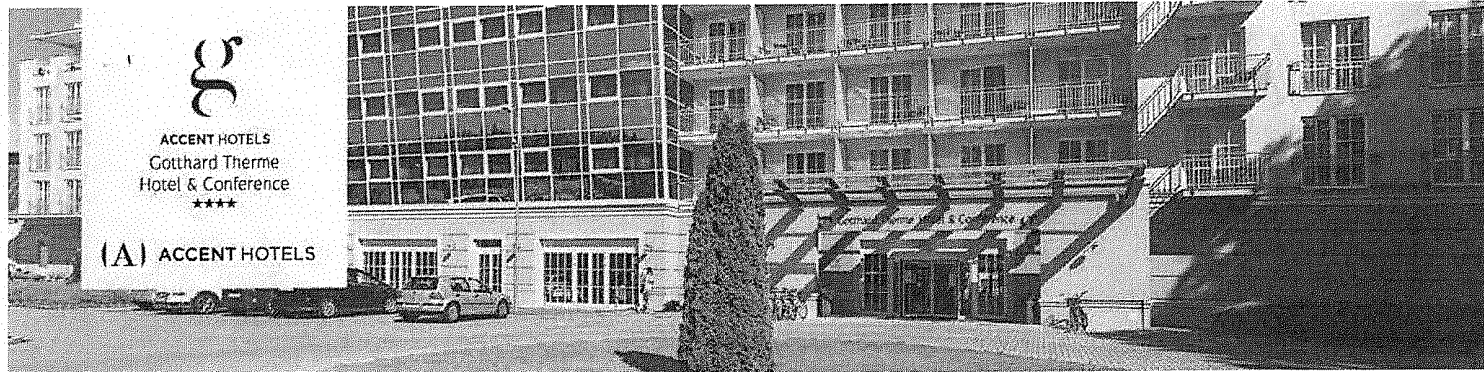
Megbízónak lehetősége van a Rendezvényt lemondani, ezzel jelen Szerződést megszüntetni. Ha a Szerződés úgy szűnik meg, hogy Megbízó a rendezvényt lemondja, és ezzel a Megbízottnak kárt okoz, a Rendezvény időpontja előtt a következő lemondási feltételek érvényesülnek:

Kötbérmentes lemondási határidő: érkezés időpontja előtt 45 nappal.

- 45-21 napon belül történt lemondás esetén a megrendelt szolgáltatások 50 %-a,
- 21-7 napon belül történt lemondás esetén a megrendelt szolgáltatások 75 %-a,
- 7-3 napon belül történt lemondás esetén a megrendelt szolgáltatások 90%-a,
- 3 napon belül vagy a vendég meg nem érkezése, azaz no-show, illetve a lemondás elmaradása esetén a megrendelt szolgáltatások 100%-a fizetendő lemondási díj, kártalanítás címén Megbízó által Megbízott részére.

Lemondást Megbízott csak írásban fogad el. Az írásos lemondásnak a megjelölt időpontig Megbízotthoz meg kell érkeznie. Amennyiben a Rendezvény a Felek valamelyike által (írásban) lemondásra kerülne, az egyidejűleg jelen Szerződés megszűnését jelenti.

No-show esetén, vagyis amennyiben a vendég a jelzett napon nem érkezik meg, és lemondás nem történt, úgy Megbízott arról másnap értesíti a Megbízót. Ez esetben, amennyiben Megbízó másként nem rendelkezik, Megbízott a Rendezvény számára fenntartott szolgáltatásokat – így különösen a



szobákat, rendezvénytermet és étteremkapacitást- a megrendelés hátralévő időtartamára hasznosíthatja.

9.3. Részleges lemondás

Megbízónak a jelen Szerződésben megrendelt szolgáltatások részbeni lemondására is lehetősége van. A szolgáltatásrészek Megbízó által történő lemondásával okozott károkra vonatkozóan Megbízónak a 9.2. pont szerinti kártalanítási kötelezettsége van, melynek alapja a lemondásra került szolgáltatások bruttó díjösszege.

9.4. Megvalósulás

Amennyiben a Rendezvény lebonyolításra kerül, tehát megvalósul, az egyidejűleg jelen Szerződés teljesülését jelenti a Felek erre vonatkozó kifejezett nyilatkozata nélkül is. Ez esetben a Felek szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítését követően a szerződés automatikusan megszűnik.

10. KÁRTÉRÍTÉS KÁROKOZÁS ESETÉN

A Rendezvény résztvevője köteles a Szálloda helyiségeit rendeltetésüknek megfelelően használni, és a környezetet rendben tartani, továbbá óvni és az előírásoknak megfelelően kezelni az épületben található eszközöket, berendezéseket és magát az épületet.

Megbízó felelősséget vállal vendégeiért és köteles az általa, vagy vendégei által okozott bármely károkat megtéríteni, ideértve a Szállodában, a Szállodának/Megbízottnak vagy más vendégnek okozott károkat is.

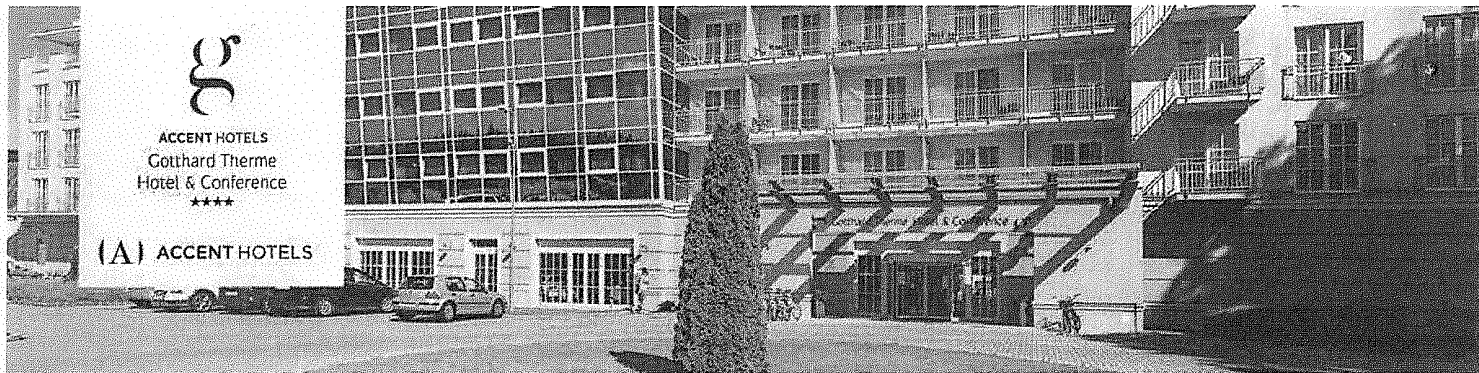
Rendkívüli esemény (pl.: természeti katasztrófa, tűz, bombariadó, stb.) esetén a látogató köteles pontosan betartani a Szálloda dolgozóinak utasításait, valamint az épület kiürítési tervében szereplő előírások szerint viselkedni.

Mindenki köteles megtenni minden tőle elvárhatót, a saját és mások életének, testi épségének, valamint a Szálloda és mások vagyonának, illetve a Szálloda épületének, berendezéseinek és eszközeinek védelme, illetve veszélyeztetésének elkerülése érdekében.

A Házirend megszegéséből fakadó károkért a Házirendet megszegő, vagy a Házirendet megszegő személyért felelős személy felel. Amennyiben a Házirend megszegése egyben jogszabálysértést is jelent, a házirendet megszegő, vagy a Házirendet megszegő személyért felelős személy viseli a jogszabályi felelősséget, és őt terhelik az esetleges jogszabályi szankciók. A Szálloda Házirendje megismerhető: a Szálloda recepcióján

11. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

A szerződéses árak a Rendezvény szerződésben foglalt paramétereire vonatkoznak, amennyiben a Rendezvény paramétereit a Megbízó meg kívánja változtatni, úgy erre kizárólag a Megbízott előzetes és kifejezett hozzájárulásával és a szerződéses árak megfelelő módosításával egyidejűleg kerülhet sor.



A jelen szerződésben meghatározott szolgáltatások bruttó díjai adótartalmának jogszabályi megváltozása esetén a szerződés szerinti bruttó díjak ennek megfelelően módosulhatnak, amely változást a Megbízott érvényesíthet a Megbízóval szemben.

A jelen Szerződés csak a Szerződést aláíró két Fél között érvényes és harmadik félre át nem ruházható.

A Megbízó a bekövetkezett tulajdonosváltást, egységei elnevezésében, telephelyében, banki számlájában bekövetkezett módosulásokat nyolc napon belül köteles bejelenteni írásban a Megbízott részére.

Felek kijelentik, hogy törekedni fognak arra, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatban felmerülő esetleges vitás kérdéseket elsősorban békés úton rendezik. Jogvita esetén – a pertárgy értékétől függően a Szombathelyi Járásbíróság, illetve a Szombathelyi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

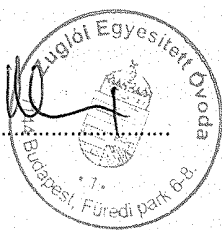
A Szerződés kettő (2) eredeti példányban készült, melyből egy (1) példány a Megbízót és egy (1) példány a Megbízottat illeti meg.

A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadók.

Felek a jelen Szerződést elolvasták és, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá

MEGBÍZÓ:

2024 AUG 06.



MEGBÍZOTT:

GRAL Europe Kft.
Gotthard Thermo Hotel & Conference
Székh.: 1132 Budapest, Visegrádi u. 31. I.em.
Teleph.: 9970 Szentgotthárd, Fűzesi út 3/b.
Adószám: 1899339244

2024 AUG 05